

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ «ШКОЛА № 40»**

Приложение № 1
к приказу от 29.10.2018г. № 171/4-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ
об аттестации обучающихся на семейном обучении
в МБУ «Школа № 40»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение является локальным нормативным правовым актом, регламентирующим деятельность МБУ «Школа № 40» (далее - Школа) и разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1015.

1.2. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

1.3. Промежуточная аттестация - это оценочная процедура, направленная на установление фактического уровня теоретических знаний, умений и навыков, обучающихся по предметам инвариантной части учебного плана и соотнесение этого уровня требованиям федерального государственного образовательного стандарта и государственного образовательного стандарта.

1.4. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией.

1.4.1. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями для определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

1.4.2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

1.4.3. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены образовательной организацией, если иное не установлено Федеральным законом.

1.5. Настоящее положение регламентирует порядок приёма обучающегося, получающего образование в семейной форме и определяет порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, получающих общее образование в форме семейного образования, самообразования. Лица, зачисленные в Школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, являются экстернами.

1.6. Школа принимает обучающегося для прохождения промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации на основании заявления родителей (законных представителей) и приказа директора о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации. В заявлении родители (законные представители) указывают объем изученного материала по учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы.

1.7. Настоящее Положение принимается педагогическим советом Школы и утверждается приказом директора.

1.8. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения принимаются в составе новой редакции Положения педагогическим советом Школы и утверждаются приказом директора.

1.9. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной и итоговой аттестации.

2. Порядок приема обучающегося, получающего образование в семейной форме

2.1. Школа предоставляет лицам, осваивающим основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, либо обучавшимся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, возможность пройти экстерном промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию.

2.2. Обучающийся может перейти на семейную форму получения образования по заявлению родителей (законных представителей) на любом уровне образования: начальном общем, основном общем, среднем общем образовании.

2.3. Лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, обучающиеся в форме семейного образования, родители (законные представители) несовершеннолетних лиц, не имеющих основного общего или среднего общего образования, обучающихся в форме семейного образования, для прохождения экстерном промежуточной аттестации в учреждении, получения допуска к государственной итоговой аттестации обращаются с заявлением на имя директора Школы.

2.4. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;
- оригинал свидетельства о рождении ребёнка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающихся);
- личное дело;
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательной организации, документ об основном общем образовании);
- могут быть предоставлены документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в образовательных организациях иностранных государств;
- при отсутствии личного дела Школа оформляет личное дело на время прохождения аттестации.

2.5. Срок подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном – 1 месяц. Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации – 4 месяца.

2.6. Директор Школы издаёт приказ о зачислении экстерна для прохождения аттестации, в котором устанавливаются график, формы промежуточной аттестации и

график проведения консультаций, назначаются педагоги, ответственные за проведение промежуточной аттестации. Копия приказа хранится в личном деле экстерна.

2.7. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе (пользование учебной литературой из библиотечного фонда школы, посещение лабораторных и практических занятий, участие в олимпиадах и конкурсах, в централизованном тестировании).

3. Порядок организации промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернов

3.1. Промежуточная аттестация Экстерна организуется в соответствии с нормами настоящего Положения при соблюдении требований Конституции Российской Федерации, Федерального закона «Об образовании Российской Федерации» № 273-ФЗ от 21.12.2012 и в соответствии с письмом Министерства образования и науки РФ «Об организации получения образования в семейной форме» от 15.11.2013 г. № НТ-1139/08.

3.2. Экстерн имеет право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию), в том числе с использованием дистанционно-электронных технологий.

3.3. Школа обеспечивает аттестацию экстернов за счёт бюджетных ассигнований, предусмотренных на оказание государственных услуг в виде субсидии на выполнение государственного задания.

4. Формы проведения промежуточной аттестации

4.1. В соответствии со ст.28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 21.12.2012 Школа несёт ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав Экстерна.

4.2. Промежуточная аттестация может проводиться очно и (или) с использованием дистанционно-электронных технологий в следующих формах:

- контрольная работа (в том числе в формате ОГЭ, ЕГЭ);
- проверка техники чтения; контрольное списывание;
- итоговая комплексная работа;
- проверка навыков работы с текстом;
- диктант (диктант с грамматическим или творческим заданием);
- изложение (подробное, сжатое);
- сочинение;
- говорение (иностраный язык);
- тестирование (в том числе компьютерное);
- сдача нормативов по физической подготовке;
- итоговые опросы (по теме, по учебному курсу);
- экзамены (устные и письменные) для аттестации,
- зачёт, собеседование, защита реферата, защита творческой работы, тестирование, а также различные сочетания этих форм.

5. Порядок проведения промежуточной аттестации

5.1. Количество аттестационных испытаний при промежуточной аттестации Экстернов соответствует количеству учебных предметов федерального учебного плана. Промежуточная и государственная итоговая аттестации могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

5.2. Для организации промежуточной аттестации Экстерна решением директора Школы формируется экзаменационная комиссия (комиссии). Экзаменационная комиссия несет коллегиальную ответственность за организацию и проведение промежуточной

аттестации Экстернов. Экзаменационная комиссия несёт коллегиальную ответственность за качество и соответствие образовательным программам аттестационных материалов. За организацию и проведение промежуточной аттестации Экстерна отвечает заместитель директора по учебной работе, назначенный приказом директора школы.

5.3. Конкретная форма проведения аттестационного испытания по каждому учебному предмету устанавливается решением директора с учетом мнения заместителя директора, курирующего соответствующий предмет, и пожеланий Экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Экстерна.

5.4. Сроки проведения аттестационных испытаний по каждому учебному предмету устанавливаются директором Школы с учетом пожеланий соответствующих педагогических работников, по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего Экстерна и оформляются в виде графика.

5.5. Не позднее чем за месяц до проведения соответствующего аттестационного испытания до сведения Экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Экстерна в письменной форме доводится следующая информация:

5.5.1. о выборе конкретной формы проведения аттестационного испытания;

5.5.2. о сроках проведения аттестационного испытания;

5.5.3. о требованиях к оформлению письменных аттестационных работ и (или) к форме устных ответов во время аттестационного испытания;

5.5.4. о содержании части образовательной программы, результаты освоения которой оцениваются в ходе данного аттестационного испытания - включая сведения о конкретных компетенциях, знаниях и навыках, которыми должен овладеть Экстерн к аттестационному испытанию.

5.5.5. Экстерн и его родители (законные представители) имеют право ознакомиться с письменной работой в течение 2 дней после оглашения результатов.

5.6. Экстерну, пропустившему аттестационное испытание по уважительной причине (болезнь, семейные обстоятельства, участие в конкурсах, олимпиадах), необходимо сдать аттестационное испытание в другие сроки, утверждаемые приказом директора.

5.7. При проведении аттестационного испытания в ходе промежуточной аттестации на основании предварительного заявления имеют право присутствовать родители (законные представители) Экстерна. Присутствующие родители (законные представители) не вправе вмешиваться в ход аттестационного испытания, за исключением случаев нарушения законодательно охраняемых прав Экстерна.

5.8. Промежуточная аттестация Экстерна отражается в протоколах экзаменов с пометкой "Аттестация ... (Ф.И.О.), обучающегося в форме семейного образования, за курс ... (1-11) класса", которые подписываются всеми членами экзаменационной комиссии и утверждаются директором Школы. К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов.

5.9. В случае несогласия Экстерна, его родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, Экстерн и его законные представители имеют право обратиться с заявлением в Конфликтную комиссию Школы.

5.10. Успешное прохождение промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана за соответствующий класс является необходимым условием для допуска Экстерна к государственной итоговой аттестации.

5.11. Результаты освоения экстерном учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих на основании лицензии образовательную деятельность, засчитываются.

5.12. В случае ускоренного освоения учащимся образовательной программы (освоения за один год программы двух лет обучения) по заявлению родителей Экстерн может проходить аттестацию за один класс в декабре, за последующий класс в мае.

5.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или непрохождение промежуточной аттестации в сроки,

определённые приказом, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна при поддержке школы обязаны создать условия для ликвидации промежуточной задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

5.14. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни Экстерна. Для проведения аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия. Состав комиссии утверждается Педагогическим Советом. При повторной годовой промежуточной аттестации с положительным результатом экстерну выставляется положительная итоговая отметка.

5.15. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

6. Права и ответственность экстерна

6.1. Экстерны имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе во Всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях. Экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

6.2. Ответственность за ликвидацию академической задолженности по итогам промежуточной аттестации возлагается на экстерна и его родителей (законных представителей).

7. Права и ответственность Школы по организации промежуточной аттестации

7.1. Школа несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной аттестации.

7.2. Школа не несет ответственность за обучение экстерна и не проводит с ним в инициативном порядке систематических занятий.