

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ «ШКОЛА № 40»**

Приложение 4
к приказу от 31.08.2020г. № 100/8- ОД

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
протокол № 1 от 26.08.2020г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБУ «Школа № 40»
_____ Н.А. Петрова

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМЕ, ПЕРИОДИЧНОСТИ, ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.**

1. Общие положения

1.1. Предметом регулирования настоящего положения является проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБУ «Школа № 40» (далее Школа).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.10 ч.3 ст.28) в редакции от 01.09.2020г, Федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС), приказом от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (в ред. приказа Минобрнауки России от 13.12.2013 № 1342), Устава школы и других нормативно-правовых актов.

1.3. Положение разработано с целью создания необходимых и достаточных условий для организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.4. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим формы и порядок текущего контроля успеваемости, порядок промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в условиях реализации Федеральных образовательных стандартов (ФГОС) в школе, их перевод в следующий класс по итогам учебного года, а также соответствующие права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса и должностных лиц, педагогический совет имеет право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.5. В настоящем положении применяются следующие основные понятия:

- оценка учебных достижений - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям; оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения обучающихся;
- отметка — это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся школы в баллах;
- текущий контроль успеваемости обучающихся – регулярная оценка педагогическими работниками и/или иными уполномоченными работниками образовательной организации уровня достижения обучающимися установленных на определенных этапах образовательной деятельности планируемых результатов освоения основных образовательных программ начального, основного, среднего общего образования;
- промежуточная аттестация обучающихся – оценка уровня освоения обучающимися образовательной программы (начального, основного, среднего общего образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы;

- итоговая аттестация – форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

1.6. Промежуточная аттестация обучающихся представляет собой форму контроля и проверки уровня освоения обучающимися образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы с целью установления фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков; соотнесения этого уровня с требованиями образовательного стандарта; контроля за выполнением учебных программ и календарно-тематического планирования изучения учебных предметов. К промежуточной аттестации относятся:

- Текущая аттестация
 - а) поурочная — это оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (темы) конкретной учебной дисциплины по окончании их изучения по результатам проверки (проверок). Поурочная аттестация происходит в форме выставления поурочных отметок за различные виды деятельности обучающихся в результате контроля, проводимого учителем;
 - б) тематическая аттестация — это оценка качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретной учебной дисциплины, предмета в процессе ее изучения обучающимися по результатам проверки (проверок). Тематическая аттестация осуществляется преподавателем на основании поурочной аттестации, оценок, полученных обучающимися при проверке усвоения всей темы по окончании ее изучения (если таковая проводилась);
- Промежуточная аттестация
 - а) триместровая промежуточная аттестация – оценка уровня освоения обучающимися образовательной программы (начального, основного, среднего общего образования) за учебный период – триместр.
 - б) годовая промежуточная аттестация – оценка уровня освоения обучающимися образовательной программы (начального, основного, среднего общего образования) за учебный период – учебный год. Годовая промежуточная аттестация может проводиться без испытания и с испытанием, в последнем случае решение о формах годовой промежуточной аттестации принимается педагогическим советом на начало учебного года и фиксируется в учебном плане текущего учебного года.
 - в) отметка обучающегося за год выставляется на основе триместровых отметок в соответствии с правилами математического округления.
 - г) при проведении годовой промежуточной аттестации с испытанием годовая отметка считается итоговой по учебному предмету и выставляется учителем на основе среднего арифметического между триместровыми отметками и отметкой, полученной обучающимся по результатам годовой промежуточной аттестации с испытанием, в соответствии с правилами математического округления.

1.7. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются Педагогическим советом школы.

1.8. Все вопросы текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются на основе нормативных актов вышестоящих органов управления образованием.

1.9. Положение доводится до сведения всех участников образовательной деятельности (педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей)).

2. Форма, периодичность, порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (триместра, четверти, полугодия) с целью

- своевременного реагирования педагогических работников на отклонение от заданных федеральными государственными образовательными стандартами общего образования (в том числе для обучающихся с ОВЗ) требований к планируемым результатам освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой;

- систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно - коммуникативных умений, ценностных ориентации.
- 2.2. Текущий контроль проводится в течение учебного года с подведением итогов в 1 – 11 классах по триместрам (четвертям, полугодиям). Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в рабочих вариантах программ учителя.
- 2.3. При проведении текущего контроля педагоги могут использовать только те оценочные (контрольно-измерительные) материалы, перечень и содержание которых утверждены в составе реализуемых в Школе основных общеобразовательных программ. Формы текущего контроля успеваемости: оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы и др.
- 2.4. Руководители методических объединений, заместители руководителя по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.
- 2.5. Результаты текущего контроля фиксируются в классных электронных журналах. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной шкале в соответствии с принятой в Школе системой оценивания.
- 2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе, при этом используется только положительная и не различаемая по уровням оценка.
- 2.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок применяется:
- по предметам, на изучение которых в учебном плане школы отводится менее 0.5 часа в неделю («зачтено» / «не зачтено»);
 - по факультативным и элективным курсам;
 - по курсам «Основы религиозных культур и светской этики», «Основы духовно-нравственной культуры народов России» (объектом оценивания по данным курсам является нравственная и культурологическая компетентности ребенка, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов).
- 2.8. От текущего контроля успеваемости освобождаются учащиеся, получающие образование в форме семейного образования. В соответствии с ст. 17 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г образование может быть получено вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования). Обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.
- 2.9. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.
- 2.13. Успеваемость всех обучающихся 2-11 классов подлежит текущему контролю.
- 2.14. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный электронный журнал в виде отметки по 5-балльной системе.
- 2.15. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе.
- 2.16. В ходе текущего контроля успеваемости учитель не может оценить работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») при выполнении самостоятельной работы обучающегося характера.

2.17. При выставлении итоговых отметок за триместр учитель должен руководствоваться нормами оценок, опубликованными в государственных программах по конкретному предмету, при этом:

а) оценки за контрольные работы, за работы по обобщению материала являются приоритетными;

б) неудовлетворительные текущие оценки в триместре не учитываются при условии, если учащийся сдал задолженность по не усвоенным ранее темам;

2.18. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторно-лесных школах, реабилитационных и других общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

2.19. Учащиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам (болезнь, оздоровление в санаторных учреждениях, спортивные соревнования, сборы, стихийные бедствия и катастрофы природного и техногенного характера) две трети учебного времени, могут быть не аттестованными. Вопрос об аттестации таких учащихся решается в индивидуальном порядке.

2.20. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю только по предметам, включенным в этот план.

2.21. По итогам текущего контроля за учебный период выставляется отметка, которая выводится как среднее арифметическое, округленное по законам математики до целого числа.

2.22. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах текущего контроля.

3. Порядок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся.

3.1 Промежуточная аттестация обучающихся Школы проводится с целью определения уровня и качества освоения школьниками содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (триместр, год) для принятия решения о переводе обучающихся в следующий класс или об их допуске к итоговой аттестации.

3.2. Отметка обучающегося за триместр выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ.

3.3. Отметка обучающегося за год выставляется на основе триместровых отметок в соответствии с правилами математического округления.

3.3.1. Если обучающийся был не аттестован в каком-либо триместре, за год выставляется отметка по следующей схеме:

1 триместр	2 триместр	3 триместр	Годовая отметка
5	4	н/а*	3
5	4	н/а**	4
3	3	н/а	3
н/а	3	3	3
3	н/а	3	3
3	н/а	н/а	н/а
н/а	н/а	3	н/а
н/а	3	н/а	н/а

*если не аттестован за пропуски занятий по неуважительной причине;

**если не аттестован за пропуски по уважительной причине.

3.4. При проведении годовой промежуточной аттестации без испытания перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по итогам учебного года.

3.5. Сроки проведения годовой промежуточной аттестации с испытанием – апрель-май учебного года.

3.6. Годовая промежуточная аттестация обучающихся с испытанием может проводиться письменно или устно.

3.7. Педагогический совет ежегодно до начала учебного года принимает решение о проведении годовой промежуточной аттестации с испытанием и устанавливает: категорию обучающихся, которая будет проходить годовую промежуточную аттестацию с испытанием; предметы

учебного плана, форма, примерные сроки проведения годовой промежуточной аттестации обучающихся с испытанием. Данное решение утверждается приказом руководителя Школы и доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.8. Содержание материалов для проведения годовой промежуточной аттестации с испытанием разрабатываются учителем в соответствии с государственным стандартом общего образования. Аттестационный материал утверждается на школьных методических объединениях учителей и хранится в сейфе руководителя Школы.

3.9. На основании решения педагогического совета Школы могут быть освобождены от годовой промежуточной аттестации, проводимой в качестве отдельной процедуры обучающиеся:

- имеющие отличные отметки за год по всем предметам, изучаемым в данном учебном году;
- победители и призеры предметных олимпиад районного, регионального, всероссийского и международного уровня
- выезжающие на учебно-тренировочные сборы кандидатов в сборные команды на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы;
- отъезжающие на постоянное место жительства за рубеж.
- учащиеся с ограниченными возможностями здоровья;
- обучающиеся на дому
- в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.

3.10. Список обучающихся, освобожденных от годовой промежуточной аттестации с испытанием утверждается приказом руководителя Школы.

3.11. В соответствии с решением педагогического совета Школы отдельным обучающимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы годовой промежуточной аттестации.

В качестве результатов годовой промежуточной аттестации с испытанием могут быть зачтены:

- результаты выполнения различных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности обучающихся,
- результаты муниципальных, региональных контрольных работ, всероссийских проверочных работ,
- результаты участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, конференциях и иных подобных мероприятиях.

3.12. Расписание проведения годовой промежуточной аттестации с испытанием утверждается директором Школы и доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

3.13. Для проведения промежуточной аттестации с испытаниями создается аттестационная комиссия в составе:

- председателя комиссии, которым может быть директор школы, его заместитель по УВР или любой учитель по рекомендации директора,
- ассистента, преподающего предмет той же образовательной области.

Ответственность за организацию и проведение промежуточной аттестации возлагается на председателя аттестационной комиссии, учителя-предметника, ассистента.

По окончании процедуры испытания годовой промежуточной аттестации и проверки письменных работ аттестационной комиссией бланки ответов обучающихся и оформленные протоколы годовой промежуточной аттестации сдаются председателем аттестационной комиссии на хранение директору Школы.

3.14. Итоги промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год с испытанием отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

3.15. При проведении годовой промежуточной аттестации с испытанием годовая отметка считается итоговой по учебному предмету и выставляется учителем на основе среднего арифметического между триместровыми отметками и отметкой, полученной обучающимся по

результатам годовой промежуточной аттестации с испытанием, в соответствии с правилами математического округления.

3.16. Итоговые (годовые) отметки по учебным предметам (с учетом результатов промежуточной аттестации с испытанием) за текущий учебный год должны быть выставлены до 25 мая во 2-4, 9,11 классах, до 30 мая в 5-8, 10 классах.

3.17. Итоговые (годовые) отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личную карту обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета Школы основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

3.18. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.19. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.20. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, создают условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивают контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.21. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.22. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Школой создается комиссия.

3.23. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.24. Обучающиеся, не прошедшие годовую промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.25. Обучающиеся в Школе по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.26. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации за текущий учебный год или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией Школы.

3.27. Обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования и самообразования проходят промежуточную аттестацию в порядке и формах, определенных нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

3.28. Итоги промежуточной аттестации за текущий учебный год обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета Школы.

4. Результаты текущей и промежуточной аттестации

4.1. В соответствии с ФГОС в текущую аттестацию учащихся наряду с традиционными формами контроля включена диагностика результатов личностного развития. Правила личностной безопасности, конфиденциальности требуют проводить такую диагностику только в виде неперсонифицированных работ. Работы, выполняемые учениками, не подписываются, и в таблицы, фиксирующие данные диагностики, заносятся результаты по всему классу в целом.

4.2. Традиционные контрольные работы дополняются новыми формами отслеживания результатов освоения образовательной программы, такими как:

- целенаправленное наблюдение (фиксация проявляемых ученикам действий и качеств по заданным параметрам);

- самооценка ученика по принятым формам (например, лист с вопросами по саморефлексии конкретной деятельности);
- результаты учебных проектов;
- результаты разнообразных внеурочных и внешкольных работ, достижений учеников;
- накопительная система оценки в рамках Портфолио обучающихся.

4.3. Оценка личностных, метапредметных и предметных результатов.

Оценка личностных результатов.

- Методом оценки личностных результатов учащихся является оценка личностного прогресса ученика с помощью портфолио, способствующего формированию у учащихся культуры мышления, логики, умений анализировать, обобщать, систематизировать, классифицировать.
- Личностные результаты выпускников на ступени начального общего образования в полном соответствии с требованиями ФГОС не подлежат итоговой оценке, т.к. оценка личностных результатов учащихся отражает эффективность воспитательной и образовательной деятельности школы.

Оценка метапредметных результатов

- предполагает оценку универсальных учебных действий учащихся (регулятивных, коммуникативных, познавательных), т. е. таких умственных действий обучающихся, которые направлены на анализ своей познавательной деятельности и управление ею.
- Оценка метапредметных результатов проводится в ходе таких процедур, как решение задач творческого и поискового характера, учебное проектирование, итоговые проверочные работы, комплексные работы на межпредметной основе, мониторинг сформированности основных учебных умений.

Оценка достижения предметных результатов ведётся в ходе текущего и промежуточного оценивания.

4.4. Решение о достижении или недостижении планируемых результатов или об освоении или не освоении учебного материала принимается на основе результатов выполнения заданий базового уровня.

4.5. На итоговую оценку на ступени основного общего образования выносятся только предметные и метапредметные результаты, описанные в разделе «Выпускник научится» планируемых результатов основного общего образования.

4.6. Итоговая оценка выпускника формируется на основе:

- результатов внутришкольного мониторинга образовательных достижений по всем предметам, зафиксированных в оценочных листах, в том числе за промежуточные и итоговые комплексные работы на межпредметной основе;
- оценок за выполнение итоговых работ по всем учебным предметам;
- оценки за выполнение и защиту индивидуального проекта или исследовательской работы;
- оценок за работы, выносимые на государственную итоговую аттестацию.

4.6.1. Результаты внутришкольного мониторинга характеризуют выполнение всей совокупности планируемых результатов, а также динамику образовательных достижений обучающихся за период обучения. А оценки за итоговые работы, индивидуальный проект и работы, выносимые на ГИА, характеризуют уровень усвоения обучающимися опорной системы знаний по изучаемым предметам, а также уровень овладения метапредметными действиями.

4.6.2. На основании этих оценок делаются выводы о достижении планируемых результатов (на базовом или повышенном уровне) по каждому учебному предмету, а также об овладении обучающимся основными познавательными, регулятивными и коммуникативными действиями и приобретении способности к проектированию и осуществлению целесообразной и результативной деятельности.

5. Организация и проведение промежуточной аттестации экстернов

5.1. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме семейного образования, проходят экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей образовательной программе.

5.1.1. ребенок в данном случае является экстерном, то есть лицом, зачисленным в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию

образовательным программам, только для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации;

5.1.2. образовательная организация в этом случае несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося, а не за качество его обучения.

5.2. При наличии у ребенка академической задолженности образовательные организации, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия для ее ликвидации и обеспечить контроль за своевременностью такой ликвидации.

5.3. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

6. Конфликтная комиссия

6.1. Конфликтная комиссия создается приказом директора для разрешения возникшей конфликтной ситуации в период проведения промежуточной аттестации.

6.2. Комиссия состоит из 3-х человек: председателя и членов комиссии. Председателем является директор школы или заместитель директора. Членами комиссии могут быть назначены заместители директора, руководители методических объединений, учителя – предметники. Персональный состав комиссии определяется приказом директора.

6.3. Комиссия рассматривает поступившее письменное заявление в течение двух рабочих дней после его подачи.

6.4. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) имеют право присутствовать при рассмотрении заявления.

6.5. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

7. Права и ответственность участников образовательных отношений при осуществлении текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

7.1. Участниками образовательных отношений в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, руководители ОУ. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

7.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;

- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;

- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

7.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;

- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане

- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

7.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета

Школы, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается руководителю Школы.

7.5. Обучающийся имеет право:

- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном Школой;
- в случае болезни на изменение формы годовой промежуточной аттестации с испытанием ее отсрочку.

7.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

7.7. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения Школой процедуры аттестации.

7.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по одному предмету в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

7.9. Школа определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

8. Оформление документации

8.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются педагогическими работниками в классных электронных журналах, личных картах обучающихся в соответствии с нормативными требованиями.

8.2. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решение Педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс и необходимости ликвидации академической задолженности.

8.3. Порядок хранения в архивах информации о результатах успеваемости, аттестации на бумажных и электронных носителях регламентируется следующими документами:

- Системы ведения журналов успеваемости обучающихся в электронном виде в образовательных учреждениях РФ 2012г.;
- Федеральным Законом № 152-ФЗ от 27.07 2006 г "О персональных данных";
- Федеральным Законом № 149 - ФЗ от 27.07.2006 г. "Об информации, информационных технологиях и защите информации".

9. Заключительные положения

9.1. Срок действия данного положения не ограничен.

9.2. Перечень предметов для годовой промежуточной аттестации принимается педагогическим советом ежегодно.

9.3. Изменения и дополнения в данное положение вносятся по решению педагогического совета и администрации школы, обсуждаются и принимаются на заседании педагогического совета и утверждаются приказом директора школы.